

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Kuršėnų lopšelio-darželio „Eglutė“
direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymas Nr. V- 51

ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ VIRĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Kuršėnų lopšelio-darželio „Eglutė“ virėjo pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
Kodas – 512001
2. Pareigybės lygis – C. Grupė –II.
3. Pareigybė reikalinga organizuoti lopšelyje-darželyje maisto gamybą užtikrinant jo technologiją ir kokybę.
4. Virėjas į pareigas skiriamas ir atleidžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Virėjas darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.
6. Virėjas yra tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio direktoriui.
7. Virėjo veiklą prižiūri ir koordinuoja lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir dietistas.
8. Darbo apmokėjimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu ir Kuršėnų lopšelio-darželio „Eglutė“ darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

9. Virėjui keliami kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 9.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgytą virėjo profesinę kvalifikaciją;
 - 9.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymų, LR Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių maisto produktų priėmimą, patiekalų gamybą, sanitarinių-higieninių reikalavimų vykdymą ugdymo įstaigoje; darbų saugos taisyklėmis naudojant virtuvės prietaisus, elektros įrangą ir biocidines priemones;
 - 9.3. žinoti ir taikyti sanitarines ir higienos normas.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Virėjas vykdo šias funkcijas:
 - 10.1. gamina maistą pagal parengtą ir patvirtintą valgiaraštį;
 - 10.2. užtikrina maisto paruošimo kokybę;
 - 10.3. priima iš sandėlio produktus, pasirašo valgiaraštyje;
 - 10.4. gamina maistą vadovaujantis patiekalo receptūros technologinėmis kortelėmis, griežtai laikantis Geros higienos praktikos taisyklių reikalavimų, ikimokyklinių įstaigų higienos normų ir taisyklių;
 - 9.5. išduoda pagamintus maisto patiekalus į grupes (auklėtojų padėjėjoms) pagal grafiką nustatytu laiku, reikiamos temperatūros;
 - 10.6. nuosekliai laikosi maisto ruošimo reikalavimų, kad būtų išvengta žaliavų ir gatavos produkcijos susilietimo bei kryžminio užteršimo;
 - 10.7. pildo žurnaluose maisto šiluminio apdorojimo (paruošimo), laikymo temperatūrą;

- 10.8. laikosi asmens higienos reikalavimų (dėvi tinkamus, švarius darbo drabužius, dengiančius asmeninius drabužius; galvos apdangalas turi dengianti plaukus; prijuostės ir darbo drabužiai neturi siekti grindų;
- 10.9. prieš pradėdant darbą (ir kiekvieną kartą grįžus į virtuvę) kruopščiai plauna rankas, laikosi rankų plovimo instrukcijos;
- 10.10. po maisto ruošimo švariai išvalo visus įrenginius ir paviršius, kurie tiesiogiai lietsi su maistu, reikalui esant dezinfekuoja dezinfekavimo medžiagomis, kurios naudojamos pagal paskirtį gamintojo nurodytomis sąlygomis;
- 10.11. laikosi valymo dezinfekavimo plano ir registruoja žurnale;
- 10.12. nedirba ruošiant maistą susirgus;
- 10.13. ženklina virtuvės indus ir inventorių, naudoja juos pagal paskirtį;
- 10.14. prižiūri jam patikėtus įrengimus, inventorių, atsako už jų saugumą, dirba tik su tvarkingais, nekeliančiais grėsmės sveikatai ir gyvybei įrengimais bei inventoriu;
- 10.15. informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkiui apie jam patikėto darbo srities būklę bei įrengimų gedimus;
- 10.16. tvarko ir prižiūri virtuvės patalpų sanitarinę-higieninę būklę;
- 10.17. vykdo kitus direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkiui, dietisto, visuomenės sveikatos biuro specialisto teisėtai jam pavestus būtinus darbus, susijusius su virėjo funkcijomis.
11. Užtikrina savo darbo kokybę.
12. Dalyvauja lopšelio-darželio bendruomenės komandinėje, projektinėje veikloje.
13. Vykdo kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.

IV SKYRIUS **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

14. Lopšelio-darželio virėjas atsakingas direktoriaus pavaduotojui ūkiui, dietistui, visuomenės sveikatos biuro specialistui.
15. virėjas atsako teisės aktų nustatyta tvarka:
- 15.1. už drausmės pažeidimus, pareigų neatlikimą ar netinkamą jų atlikimą;
- 15.2. už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų atlikimą;
- 15.3. už teisingą technologinio proceso organizavimą, įrengimų panaudojimą pagal paskirtį, jų saugią eksploataciją;
- 15.4. už gaminamos produkcijos kokybę, patiektos porcijos svorį bei išvaizdą;
- 15.5. už lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi;
- 15.6. už emociškai saugios aplinkos puoselėjimą įstaigoje, reagavimą į smurtą ir patyčias.
16. Už savo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą bei padarytą materialinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Pareigybės aprašymą rengia ir tvirtina lopšelio-darželio direktorius.
18. Pareigybės aprašymas pasikeitus įstatymams ar kitiems norminiams aktams ir esant būtinybei keičiamas lopšelio-darželio direktoriaus iniciatyva.
19. Pareigybės aprašymas suderinamas su darbuotojų profesine sąjunga.

SUDERINTA

Lopšelio-darželio darbuotojų
profesinės sąjungos pirmininkas

Dainė Gailienė
Gailienė



Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku

(Vardas, pavardė, parašas, data)

